



# Teleworks情報登録のご案内

<https://teleworks.tech>



一般社団法人 日本ニアショア開発推進機構  
株式会社機構マネジメント

# 初めに ご利用の流れ

1. メールアドレスの登録・  
確認



2. 基本情報、確認書類の登録



3. プロフィール設定



本登録

Teleworksデスクにより書類が確認されると本登録のお知らせを致します

案件を探して、エントリーへ！

# 1. メールアドレスの登録・確認

## メールアドレスを登録する

### Step1. メールアドレスを登録する

テレワークスユーザー登録ページからメールアドレスの登録を行ってください  
ユーザー登録ページURL : [https://teleworks.tech/sign\\_up](https://teleworks.tech/sign_up)



The screenshot shows the Teleworks user registration interface. At the top, it says 'ユーザー登録 | テレワークス, 日本全国の正社員エンジニアをテレワーク派遣でつなげるWebプラットフォーム'. Below the Teleworks logo, there's a 'ユーザー登録' (User Registration) section with a progress bar showing three steps: '1 メールアドレス入力' (Email Address Input), '2 ユーザー情報登録' (User Information Registration), and '3 初期設定' (Initial Setup). The first step is active. Underneath, there's a sub-section 'メールアドレスで登録' (Register with Email Address) containing a text input field labeled 'メールアドレスを入力してください' (Please enter your email address). Below the input field is a red button with a checkmark and the text '登録' (Register). At the bottom of the input area, there's a small red text prompt: 'メールアドレスを入力してください。' (Please enter your email address.).

メールアドレスは、1社（1アカウント）につき、1つの登録となります。複数名で運用する場合は、共有のメールアドレスをご利用ください。

## 2. 基本情報・確認書類の登録

### ユーザー情報の登録

#### Step2. ユーザー情報を登録する

登録したメールアドレスにメールアドレス確認用リンクがありますので、クリックして登録を進めてください

ユーザー登録

1 メールアドレス入力2 ユーザー情報登録3 初期設定

ユーザー情報登録

メールアドレス

futa.aoyagi+n01@gmail.com

・ご登録いただいているメールアドレスです。

属性

☐ ユーザー企業

☒ 地方システム開発会社（ニアショアベンダー）

職種カテゴリ

業務・基幹系エンジニア

・もっとも在籍の多いエンジニアの職種を選んでください。

・選んだプロフィールは全て公開されます。

パスワード

・6文字以上の半角英数。記号で入力してください。

・英字の大文字小文字は区別されます。

パスワード再入力

・上記で入力したパスワードを再入力してください。

規約同意

利用規約

個人情報の取扱いについて

☐ 利用規約と個人情報の取扱いについてに同意する

以下の利用規約、個人情報の取扱いについてを確認、同意のうえ、同意ボタンをチェックしてください。

確認する >

入力いただいた情報はSSLにより暗号化され、安全に送信されます。

1. 属性には「地方システム開発会社（ニアショアベンダー）」を選択してください

2. 職種カテゴリは、貴社で一番在籍の多いエンジニアの傾向を選択してください

3. 利用規約を確認の上、同意して登録してください

## 2. 基本情報・確認書類の登録

### Step3. 基本情報を登録する

画面の案内に従って基本情報を登録してください

[illegible]

※提供可能ファシリティレベルは、自社で準備できる入退室管理などのレベルを選択ください  
※認定ニアショアベンダーの場合は、「はい」を選択ください

## 2. 基本情報・確認書類の登録

### 確認書類のアップロード

#### Step4. 確認書類をアップロードしてください

労働派遣免許、36協定書類をアップロードください

労働者派遣免許確認

---

\*の付いている項目は入力必須項目です。

書類1\*

ファイルを選択

選択されていません

PDF/JPEG/GIF/BMP/PNG/TIFF形式、10M以下のファイルでアップロードしてください。

36協定書類内容確認

---

36協定（派遣労働者用、その他）、資格証明書類の画像ファイル添付をお願いします。  
複数ファイルの場合は圧縮（zip）ファイル形式でアップロードをお願いします。

\*の付いている項目は入力必須項目です。

書類2\*

ファイルを選択

選択されていません

PDF/JPEG/GIF/ZIP/BMP/PNG/TIFF形式、10M以下のファイルでアップロードしてください。

✓ 登録

以上の登録にて、「仮登録」の状態となります。  
Teleworksデスクにて書類の確認が終わった後、「本登録」のご連絡をさせていただきます。

6

# 3. プロフィール設定 プロフィールについて

ユーザー企業から見たプロフィールは以下のような構成になっています。  
登録を行った時点では基本情報しか設定されていないため、ユーザー企業に会社の特徴を知ってもらうためにもプロフィールを設定してください。



## 基本情報

基本情報  
岩手県  
ニショア機構認定ベンダー  
提供可能ファシリティレベル  
レベル1: 入退室認証で、フロア内スペースで作業  
会社規模  
11-50名  
労働者派遣免許\_36協定確認済  
登録日  
2017/08/10

## 会社PR

製造業の基幹システムの開発から始まり、請負による業務アプリケーションの開発は、どの工程でも得意としています。  
近年では、地元企業や自治体のWebサイト開発も行っており、お客様のニーズに合わせたカスタマイズするチームがあります。  
サービス内容: <http://example.com/service>

## 開発場所 紹介



## 在籍エンジニア属性

Java プログラミング レベル3 Ruby 詳細設計 レベル3

## エンジニアPR

在籍エンジニアがJava8を扱います。Webアプリケーションを得意としているエンジニアが7割ほど、残り3割はデータベースやクライアントアプリのエンジニアです。  
社内では定期的に開発プロセスの振り返りを、プロジェクト横断で行っており、エンジニア全員に共通の認識が得られるようにしています。

## チーム紹介

### 業務アプリUXチーム

期間	2017/11 ~ 2017/12
チームリーダー名	テスト 二郎
対応分野	受注管理、生産管理、物流管理
利用技術・ツール	WindowsアプリケーションC#, VBA、Webアプリケーション
チーム人数	6人
詳細	クライアントアプリケーションやWebのフロントエンド技術を中心としたチームです。 業務アプリケーションの各プロジェクトに横断的に参加し、UIの提案やディスカッションへの参加、画面の開発などを行います。

## チーム紹介

## 会社保有資格

取得年月	資格名
2015/07	プライバシーマーク

## 会社保有資格

## 3. プロフィール設定

### プロフィールの説明

プロフィール各項目の説明です。

#### 基本情報

地域や担当者情報などの情報です。  
規模やファシリティレベルが公開されます。

#### 会社PR

検索時に一覧に表示されるので重要です。  
会社の特徴や得意な部分を記載しましょう。

#### 開発場所紹介

開発がどのような場所で行われるのか、  
雰囲気やセキュリティ設備を  
載せて信頼感を出すこともできます。

#### 在籍エンジニア属性

どんなスキルのエンジニアが何人ぐらい  
所属しているか登録できます。検索  
条件としても利用されます。

#### エンジニアPR

自社のエンジニアの特徴や強みを記載  
してください。

#### チーム紹介

特定の業務や技術に特化したチームが  
ある場合は、こちらに登録してアピー  
ルすることができます。  
受賞暦も登録可能です。

#### 会社保有資格

PマークやISOなどの保有資格を登録  
することができます。  
セキュリティ関連の認定は特に会社を  
選定する材料となります。



### 3. プロフィール設定 プロフィール設定画面

基本情報設定メニューからプロフィールの設定を行います。

HOME  
基本情報設定  
ログアウト

基本情報 プロフィール チーム紹介 会社保有資格・在籍エンジニア属性 開発場所紹介 希望条件設定 メール通知設定 パスワード変更

お仕事を受注するた... 各タブからそれぞれの情報を登録  
一部の情報は公開範... できます。  
各項目の[設定変更]  
・ログイン者のみ公  
・非公開：本人以外は閲覧できません。

「基本情報設定」からプロ  
フィール設定画面を表示します。

登録情報

\*の付いている項目は入力必須項目です。

メールアドレス 非公開

# お問い合わせ先

Teleworksに関するご質問・デモの依頼はこちらで受け付けております。

Teleworksデスク 担当：青柳

mail: [info@teleworks.tech](mailto:info@teleworks.tech)

tel: 090-4132-1643